

Medewerker grondzaken

Hbo, wo/ 36 uur/ €3.359 – €4.811

Ben jij die scherpe medewerker grondzaken met een neus voor ruimtelijke ontwikkelingen en grondbeleid? En wil je graag leren? Dan is deze mooie functie binnen de afdeling Ruimte jou op het lijf geschreven.

Wat ga je doen?

Grondzaken is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen van en adviseren over Waddinxveense grondbeleid. Je werkt nauw samen in het team Grondzaken. Daarnaast werk je samen met de adviseur groen, medewerkers ruimtelijke ordening, juridische zaken en vastgoed. Je ondersteunt de senior-adviseur grondbeleid bij het opstellen en uitvoeren van het beleid op het gebied van grondzaken en daarnaast help je collega's met uiteenlopende vraagstukken waar grondzaken een rol speelt.

Jouw taken op een rij:

- Je ondersteunt collega's van grondzaken bij het adviseren over het Waddinxveense grondbeleid, de Nota Kostenverhaal, Wet voorkeursrecht gemeente, verwerving & verkoop van grond en grondprijzen;
- Samen met jouw collega's werk je aan de diverse dossiers waar Grondzaken zich voor inzet zoals het natuur- en recreatiegebied Vredenburgzone, diverse woningbouwontwikkelingen en verschillende verzoeken van initiatiefnemers en collega's over grondzaken;
- Ondersteuning bij het toepassen van het grondbeleid en instrumenten in gebiedsontwikkelingen. Je werkt dus ook in projectgroepen;
- Je ondersteunt collega's bij de advisering en in behandeling neming van illegale ingebruikname van grondeigendom;
- Je werkt samen met de coördinator van het grondbedrijf aan de Planning en Control cyclus;
- Je bent de verbinding tussen onze adviseurs Ruimtelijke Ordening en Grondzaken.

Je komt terecht in een dynamische organisatie waar we elkaar goed weten te vinden. Collega's zijn benaderbaar en we zijn bereid om elkaar te helpen. De afdeling Ruimte bestaat uit de disciplines Wonen, Economie, Energietransitie, Ruimtelijke Ordening en Grondzaken. Binnen het team grondzaken werk je samen met de coördinator van het grondbedrijf, een adviseur grondzaken en twee juristen. Je krijgt de ruimte om te leren en het werk op jouw manier te doen.

Ben jij onze Gouwe kracht?

Voor jou is er niets leukers dan collega's helpen. Proactief als je bent, ga je achter zaken aan en ga je net dat stapje verder. Je verplaatst je gemakkelijk in anderen en denkt in oplossingen. Dat de dag anders loopt dan verwacht is voor jou geen enkel probleem: snel schakelen gaat jou goed af. Je bent communicatief vaardig, kan begrijpelijk schrijven en vind het leuk om op onderzoek uit te gaan.

Verder heb je:

- Een HBO of universitaire opleiding afgerond met een focus op grondzaken;
- Ervaring met grondzaken is wenselijk maar niet noodzakelijk;
- Interesse in Ruimtelijke ordening;
- Ervaring in een gemeente is wenselijk maar niet noodzakelijk;
- Juridische kennis en interesse in een pré.

Wat krijg je terug?

- Een salaris van maximaal €4.811 bruto per maand op basis van 36 uur (schaal 9). Een aanloopschaal kan van toepassing zijn.
- Daarbovenop krijg je een Individueel Keuze Budget (IKB) van 17,05% van je bruto maandsalaris, dat je kunt inzetten voor bijvoorbeeld extra salaris, vakantiedagen of deelname aan ons fietsplan.
- Een contract voor 12 maanden, dat we bij tevredenheid over en weer graag omzetten in een vast contract.
- De mogelijkheid om te werken waar en wanneer jij dat wilt. We bieden jou daarvoor thuiswerkvoorzieningen, een laptop en smartphone, een reiskostenvergoeding en een thuiswerkvergoeding.
- Aandacht voor jouw persoonlijke en vakinhoudelijke ontwikkeling en een ruim opleidingsbudget.
- En andere goede secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals ruim ouderschapsverlof en een ABP-keuzepensioen.

Gouwe baan, Gouwe werkgever!

Werken bij gemeente Waddinxveen betekent een fijne sfeer, veel vrijheid en een gezonde werk-privébalans. Daar zijn we trots op! We bieden jou een uitdagende baan bij een groeiende organisatie. Ondernemerschap en eigen initiatief worden gewaardeerd. En we vinden het belangrijk dat jij je kunt ontwikkelen. Kortom: een Gouwe baan bij een Gouwe werkgever!

Meer weten?

Heb je vragen over de functie of het sollicitatieproces? Neem contact op Xavier Leenheer. Je kunt hem bellen of Whatsappen op 06 415 531 90 of mailen naar x.leenheer@waddinxveen.nl.

Solliciteer nu

Ben jij de medewerker grondzaken die wij zoeken? Reageer dan via de sollicitatiebutton op deze pagina!